

Un cordiale benvenuto nella nostra associazione!



Audiovisuelle Kulturgüter erhalten
Préserver le patrimoine audiovisuel
Preservare il patrimonio audiovisivo
Preservar baints culturals audiovisuuls
www.memoriav.ch

Richiesta d'adesione

Vorremmo/vorrei diventare membro di Memoriav.

Indicare ciò che fa al caso:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Membro collettivo (da Fr. 300.–)	Membro individuale (da Fr. 100.–)
Nostro/Mio contributo:	Fr.	Fr.

L'ammissione dei membri avrà luogo nel corso dell'Assemblea generale annuale.

Gli articoli 5–8 degli statuti definiscono le categorie di membri, i criteri d'ammissione e i diritti ed obblighi dei membri.

Art. 5 Membri dell'associazione

- Istituzioni o enti pubblici e privati, nonché persone giuridiche, possono essere ammessi come **membri collettivi**, qualora la loro attività, o parte di essa, consista nella tutela, nella promozione o nella diffusione del patrimonio culturale audiovisivo della Svizzera e/o qualora tali soggetti abbiano interesse per gli obiettivi dell'associazione.
- Le persone fisiche possono essere ammesse come **membri individuali** qualora abbiano interesse per gli obiettivi dell'associazione.

Quali sono i vostri settori d'attività o d'interesse nell'ambito audiovisivo (archiviazione, restauro, diffusione, ricerca, produzione, gestione dei diritti o altri)?

Possiede o amministra delle collezioni audiovisive (fotografie, filmati, video e documenti sonori)? Se sì, quali?

Quali aspettative e desideri ha nei confronti di Memoriav?

Dati dell'istituto o della persona richiedente:

Signora Signor

Nome, cognome
(Persona da contattare per una istituzione):

Istituzione:

Indirizzo:

Tel1:

Tel2:

E-Mail:

Sito web:

Lingua per la corrispondenza: italiano français deutsch

Memoriav può pubblicare la lista d'indirizzi dei suoi membri.

Il sottoscritto autorizza Memoriav a divulgare i dati sopraindicati: sì no

Data:

Firma:

Con preghiera d'inviare a: Memoriav, Sulgenrain 20, 3007 Berna, info@memoriav.ch. Per i membri collettivi preghiamo di allegare gli statuti (o altri atti giuridici analoghi) e l'ultimo rapporto annuale.